

Partneri | ~OSNOVNO~

Ažuriranje podataka {PDV status} i {Datum očitanje}

Podaci se mogu obradom ažurirati istovremeno za sve partnere¹⁾.

Postupak ažuriranja podataka obradom:

1. U listi partnera zelenom ikonom pokrenuti izradu datoteke sa popisom OIB svih partnera koji su neažurni.
2. Po izradi datoteke *OIB.txt*, Brix vas automatski preusmjeri na portal Porezne uprave u kojoj je potrebno:
 1. Odabrati datoteku *OIB.txt*
 2. Upisati datum provjere. Datum treba biti 1. dan u mjesecu za koje se upisuju URA. Npr 01.05.2023.
 3. Označite da niste robot
 4. Pokrenuti PROVJERI. Nakon provjere portal Porezne uprave nudi spremanje csv datoteke koju treba spremiti na računalu.
 5. Zatvaranjem portala Porezne uprave vraćate se u Brix gdje trebate plavom ikonom pokrenuti preuzimanje podataka i "+" odabrati tu datoteku koju ste upravo spremili te sa "^" poslat datoteku u Brix.

Napomene:

- Ukoliko imate više od 500 partnera sa neažurnim podacima, gornji postupak treba ponavljati sve dok u *OIB.txt* nije upisan niti jedan OIB.
- U popisu ulaze samo aktivni Hrvatski partneri sa upisanim OIB-om i PDV statusom koji nije upisan ili je je "N-Nisu u sustavu" i kojim podatak {PDV status} nije ažuriran u tekućem mjesecu.
 - Partneri koji su u sustavu PDV-a ulaze u listu samo jednom godišnje kada {Datum očitanje} nije u tekućoj godini.

¹⁾

Administratorima je dozvoljen ručni ispravak tih podataka

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> -

Permanent link:

<https://wiki.micro-process.hr/doku.php?id=hr:brix:partners:pdvstat>

Last update: **24/01/2024 09:12**

