

Moji podaci

Dio sustava [Oblak](#).

U ovoj aplikaciji ažurirate svoje osobne podatke. Podaci su raspoređeni u sljedećim karticama:

Osnovno

Ovdje su vaši osnovni podaci.

- **Email** - vaša email adresa kojom se prijavljujete na sustav.
- **Državljanstvo** - izabrati jednu od ponuđenih zemalja.
- **OIB** - osobni identifikacijski broj iz gore izabrane zemlje.
- **Ime** - vaše ime.
- **Prezime** - vaše prezime.
- **Jezik** - izaberite jezik na kojem želite raditi u Oblaku.
- **Potpis** - tekst potpisa koji se dodaje na kraju svake e-mail poruke koju šaljete iz Oblaka. Ovo se koristi samo za korisnike kojima je dozvoljeno slanje e-mail poruka.

Adresa

Podaci o vašem prebivalištu i kontakt podaci.

- **Ulica i kućni broj** - upišite ulicu i kućni broj prebivališta
- **Naselje prebivališta** - izaberite naselje prebivališta. Dovoljno je da upišete nekoliko prvih slova, a zatim izaberete jedno od ponuđenih naselja (samo iz Hrvatske).
- **Poštanski broj** - možete upisati poštanski broj i izvan Hrvatske.
- **Mjesto** - mjesto prebivališta. Može biti izvan Hrvatske.
- **Kućni telefon** - upisati telefonski broj u formatu 0xx xxx xxxx.
- **Telefon na poslu** - upisati telefonski broj koji koristite na poslu.
- **Mobitel** - upisati broj mobilnog telefona u formatu 09x xxx xxxx.
- **Fax** - upisati broj telefaksa.
- **Prima SMS** - označite ako želite primati SMS poruke iz sustava Oblak
- **Prima email** - označite ako želite primati email poruke iz sustava Oblak

Osobna iskaznica

Podaci o datumu i mjestu rođenja kao i podaci o osobnoj iskaznici koji se kasnije koriste kod akreditacije na skupštinama i u raznim dokumentima vezanim za izbore.

- **Datum rođenja** - upisati datum u formatu dd.mm.gggg
- **Zemlja rođenja** - izabrati zemlju rođenja.
- **Mjesto rođenja** - upisati mjesto rođenja.
- **Broj osobne iskaznice** - ili drugog identifikacijskog dokumenta kojeg koristite.
- **Datum izdavanja** - datum izdavanja dokumenta.

- **Izdala** - naziv policijske uprave ili drugog tijela koje je izdalo dokument.
- **Vrijedi do** - upisati datum do kojeg vrijedi upisani dokument.

Ostalo

Ostali podaci koji su bitni za rad sustava.

- **Spol** - izabrati svoj spol.
- **Stručna sprema** - izabrati svoju stručnu spremu.
- **Zanimanje** - upisati zanimanje kojim se bavite.
- **Radni status** - izabrati svoj radni status.
- **Fotografija** - postaviti svoju fotografiju, ako želite. Može biti potrebna za članske iskaznice i akreditacije.

Tipkom <Prihvati> podaci će biti spremljeni u bazu.

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> -

Permanent link:

<https://wiki.micro-process.hr/doku.php?id=hr:oblak:stranke-clan>

Last update: **21/08/2018 08:30**

