

Tvrtke | Odjeli

~MEMORANDUM~

Ovdje se upisuju podaci za ispis dokumenata na memorandumu tvrtke i odjela.

Na memorandumu se ispisuju npr. [Ponude](#), [Radni nalozi](#), [Otpremnica](#), [Računi \(IRA\)](#), [Zaduživanja \(članarine\)](#) i sl.

Ukoliko su u odjelu upisani neki od podataka memorandum, ispis memoranduma će koristiti te podatke. Ukoliko u odjelu nije upisan neki podatak za memorandum, kod ispisa će se koristiti podaci memoranduma upisani u tvrtci.

Upis podataka memoranduma nije obavezan. Ukoliko nisu upisani Brix će ispisati tipksi memorandum.

Ukoliko se upišu samo neki podaci za memorandum, Brix će koristiti te podatke.

Podaci koji se upisuju

- **Logotip** - slika logotipa. Ako nema slike u polju 'Zaglavlje dokumenta', onda se na memorandumu ispisuje ovaj logotip i tekst iz podataka tvrtke (naziv, adresa itd).
- **Zaglavlje dokumenta** - slika zaglavlja memoranduma s logotipom i svim ostalim podacima koji dolaze u zaglavlje. Ispisuje se samo na memorandumu i treba imati rezoluciju od najmanje 150 dpi (preporuka je 300dpi), visinu do 2cm i širinu do 16,5cm. Ukoliko je slika zaglavlja postavljena Brix neće koristiti logotip niti podatke tvrtke.
- **Podnožje dokumenta** - slika podnožja dokumenta sa svim podacima. Slika treba imati rezoluciju od najmanje 150 dpi (preporuka je 300dpi), visinu do 2cm i širinu točno 19 cm.
- **Tekst podnožja** - ako nema slike podnožja, može se upisati odgovarajući tekst u više redova. Ako se ne upiše niti tekst, podnožje će se generirati iz podataka o tvrtki.

Napomene

- Ako se koriste slike zaglavlja i podnožja u tim slikama se moraju nalaziti svi relevantni i propisani podaci o tvrtci.
- Kod ispisa dokumenata na memorandumu moguće je za svaku pojedinu vrstu dokumenta dodati tekst koji će se ispisati iznad podnožja dokumenta. Ovi tekstovi se upisuju u obrascu [Tekst dokumenta](#).
- Svi žiro računi tvrtke se automatski ispisuju tik iznad podnožja memoranduma. Zakonska je obaveza na svim "javnim" dokumentima ispisati podatke o tvrtci kao i sve IBAN-e računa, naziv i sjedište banke kod kojih se pojedini računi otvoreni.

Tehnički detalji

Minimalna rezolucija svih slika 150dpi, a preporučena rezolucija je 300dpi.

Sve slike moraju biti PNG formatu.

Slika	Veličina	150dpi	300dpi
Logotip	visina 20mm		Visina do 236 pixela i širine do maksimalno 708 pixela
Zaglavlje	visina 20mm		Visina do 236 pixela i širina do maksimalno 1948 pixela
Podnožje	visina 13mm		Visina do 164 pixela i širina točno 2244 pixela

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> - **MICRO PROCESS** wiki

Permanent link:

<https://wiki.micro-process.hr/doku.php?id=brix:hr:companies:memorandum>

Last update: **13/12/2024 05:24**

