

Evidencija radnog vremena

Izbornik > Dnevno

Evidencija radnog vremena

- **{Filtriranje i pretraživanje liste}** - Pronalaženje podatka
- **{Datum}** - Datum za koji se upisuje evidencija radnog vremena
- **{Odjel}** - Odjel za koji se upisuje evidencija radnog vremena (koristi se u tvrtkama s velikim brojem radnika)
- **{Početak}** - Vrijeme u koje je radnik počeo raditi
- **{Završetak}** - Vrijeme u koje je radnik prestao raditi
- **{Prijevoz}** - Broj prijevoza koji se radniku isplaćuje za navedeni dan
- **{1.2, 1.3, 1.4...}** - Količina sati za svaku pojedinu vrstu sati na navedeni dan:
 - Ukoliko se pokazivačem miša zadržite na polju za upis količine sati, prikazat će se opis vrste sati koju je potrebno upisati.
 - S obzirom na to da postoji veliki broj vrsta sati, do nevidljivih podataka dolazi se horizontalnim pomicanjem trake (scroll) koja se nalazi ispod zadnjeg radnika.
- **{Ukupno}** - Ukupan zbroj svih sati za predmetni datum

Ispis

- **Evidencija radnog vremena** - Ispis mjesečnog obrasca evidencije sati po radnicima.

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> -

Permanent link:

https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/time_sheet

Last update: **29/01/2026 05:19**

