



Uvođenje novih usluga i paketa usluga

Ove upute opisuju postupak unosa novih pojedinačnih usluga i paketa usluga u modulu **Gymmetry**, kao i postupak definiranja njihovih cijena u cjeniku.

1. Korak: Unos artikla (Usluge ili Paketa)

Unos svih usluga i paketa započinje kroz matične podatke artikala:

1. Kroz izbornik **Osnovni podaci > Artikli** otvorite obrazac [**Artikli**].
2. Kliknite na gumb **[+]** za unos novog zapisa.

Sustav otvara prozor za unos gdje je unutar kartice ~ **OSNOVNO** ~ potrebno popuniti sljedeća obvezna polja:

- **{Vrsta}** — Odaberite **"Usluga"** (pojedinačna stavka) ili **"Paket usluga"** (sadrži više podusluga).
- **{Grupa}** — Odaberite postojeću grupu iz padajućeg izbornika ili ručno upišite novu grupu artikala.
- **{KPD}** — Ukoliko se ispod odabrane grupe artikala ne prikazuje KPD šifra, ili ako prikazana KPD šifra grupe ne odgovara predmetnoj usluzi, u ovo polje obavezno ručno upišite ispravnu KPD šifru za tu specifičnu uslugu.
- **{Naziv}** — Upišite točan naziv nove usluge ili paketa usluga.
- **{JM}** — Upišite jedinicu mjere (npr. *paket, sat, trening*).
- **{Iskoristivo}** — Upišite broj dana unutar kojih je moguće iskoristiti kupljenu uslugu ili paket usluga od dana kupnje/aktivacije.

Nakon popunjavanja polja kliknite na gumb **[SPREMI]**.



Neobavezna polja: Polja **{Aktivan}** i **{U prodaji}** sustav automatski postavlja kao uključena. Polja **{Opis}**, **{Oznake}** i **{Svojstva}** služe za dodatne informacije i nisu obvezna za unos.

Daljnji postupak ovisi o odabranoj vrsti artikla:

A) Ako je kreirana "Usluga"

Postupak unosa samog artikla je uspješno završen. Možete prijeći na definiranje cijena (poglavlje 2).

B) Ako je kreiran "Paket usluga"

Nakon klika na **[SPREMI]**, na obrascu se pojavljuje nova kartica ~ **SASTAV** ~ kroz koju definirate što sve taj paket sadrži:

1. Otvorite karticu ~ **SASTAV** ~ i kliknite na gumb **[+]**.
2. Otvara se *dijalog za upis sastava paketa*.
3. U polju **{Usluga}** odaberite pojedinačnu uslugu koja ulazi u paket.
4. U polju **{Količina}** upišite broj ponavljanja/treninga za tu uslugu unutar paketa.
5. Kliknite na gumb **[SPREMI]**.
6. Ponovite ovaj postupak za svaku sljedeću uslugu dok ne unesete kompletan sastav paketa.

2. Korak: Unos i izmjena cijena u Cjeniku

Nakon što je artikl uspješno kreiran, potrebno mu je dodijeliti prodajnu cijenu kako bi se mogao koristiti na računima:

1. Kroz izbornik **Osnovni podaci > Cjenici** otvorite obrazac **[Cjenici]**.
2. U tablici odaberite željeni cjenik (npr. *Osnovni cjenik*).
3. Otvorite karticu ~ **CIJENE** ~.
4. U polju **{Datum promjene}** obavezno postavite datum od kada nove cijene počinju vrijediti.
5. Pronađite novokreiranu uslugu ili paket na popisu te u pripadajuća polja upišite iznose za **{Nova VPC}** (veleprodajna cijena) i **{Nova MPC}** (maloprodajna cijena).
6. Kliknite na gumb **[SPREMI]**.

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> - Brix - MICRO PROCESS

Permanent link:

https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/solutions/gymmetry/nova_usluga

Last update: **01/10/2026 18:56**

