Radni nalozi

Servis

Fakturiranje radnog naloga

Pravila kod fakturiranja radnog naloga servisa:

- Materijal na radni nalog dolazi skladišnom izdatnicom podvrste SRN - Servis.
- Zalihe materijala se umanjuju u trenutku zaključivanja izdatnice.
- Moguće je izdavanje materijala samo na otvorenim radnim nalozima.
- U kartici **~ *ROBA* ~** vidljiv je sav materijal na radnom nalogu.
    - Vidljiv je materijal u nezaključenim izdatnicama (stavke bez broja izdatnice) čime je omogućeno držanje „otvorenih“ izdatnica u kojima je moguće dodavanje/brisanje stavaka kao i ispravak količine.
    - Radi prikaza u radnom nalogu moguć je upis izdatnica za materijale kojih nema na zalihi. Takve izdatnice je moguće zaključiti po dolasku materijala na zalihe.
- Fakturiranje radnog naloga izrađuje račun (IRA) *U pripremi*.
- U račun radnog naloga nije moguće dodavanje stavaka.
    - Sve materijale i usluge je potrebno upisati u radnom nalogu prije izrade računa.
- U radnom nalogu je moguć ispis *Procjene* koja ima elemente neobavezujuće ponude u kojoj se prikazuju stavke identične onima koje će se nalaziti kada se radni nalog fakturira.
- Račun radnog naloga je moguće zaključiti iako pojedinih materijala nema na zalihi — materijali su sa zalihe izišli izdatnicom te faktura radnog naloga ne kontrolira postojanje dovoljnih zaliha.

Cijene u računu koji je nastao iz radnog naloga

Izrada radnog naloga iz ponude generira:

- Radni nalog sa stavkama usluga iz ponude.
- Izdatnicu u pripremi sa stavkama materijala iz ponude.

Izrada računa iz radnog naloga generira račun sa stavkama:

- Usluga iz radnog naloga.
- Materijala iz svih izdatnica na predmetnom radnom nalogu.

Budući da sve stavke usluga i materijala u radnom nalogu ne moraju nastati isključivo iz ponude, nemaju sve stavke radnog naloga sve elemente potrebne za formiranje cijene u računu, pa je moguće da cijene u stavkama računa nisu one željene cijene.



Nastali račun „u pripremi” treba pregledom provjeriti i po potrebi ISPRAVITI.
Osoba koja zaključuje račun odgovorna je za ispravnost računa.

Datum isporučeno/obavljeno i cijene

Račun izrađen iz radnog naloga ima datum isporučeno/obavljeno jednak datumu zatvaranja radnog naloga.

Cijene robe i usluga u računu uzimaju se prema važećim cijenama u cjeniku na datum zatvaranja radnog naloga.

Ispis procjene

Iz radnog naloga moguće je ispisati procjenu vrijednosti usluga i materijala.

Procjena obuhvaća sve materijale i usluge navedene u kartici **~ *STAVKE* ~**, kao i sav izdan materijal na predmetni radni nalog. Popis izdanog materijala vidljiv je u kartici **~ *ROBA* ~**.



Procjena ne može biti osnova za plaćanje. Navedene cijene podložne su promjenama, između ostalog i zbog načina izračuna PDV-a koji se na konačnim računima usklađuje na temelju ukupnih osnovica, umjesto izračuna PDV-a po pojedinačnim stavkama. U pravilu će uvijek nastati manje razlike u ukupnom iznosu između procjene iz radnog naloga i konačnog računa.

Ukoliko želite da kupac izvrši plaćanje na temelju radnog naloga, potrebno je izraditi ponudu ili račun.



1. Kod fakturiranja radnog naloga uzima se važeća cijena robe i usluga **na datum zatvaranja** radnog naloga.
2. Ukoliko želite ispisati procjenu s materijalima, potrebno je upisati izdatnice materijala na radni nalog. Izdatnice nije potrebno zaključiti i mogu se naknadno obrisati ako kupac odustane od servisa. Na procjeni će se ispisati i sav materijal iz **nezaključenih** izdatnica.

From:
https://wiki.micro-process.hr/ - **Brix - MICRO PROCESS**

Permanent link:
https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/job_cards/servis

Last update: **11/09/2026 16:58**