Računi (IRA) | Ispis

Ispis računa

Dijalog ispisa

Ikona dokumenta otvara dijalog *Račun: <broj> - Odaberite Izlaz*. Ikone izlaza (slanje e-poštom, preuzimanje, pregled) opisane su u Ispis; uz njih dijalog nudi:

- ***{Jezik}*** — Jezik ispisa računa; zadano jezik prijavljenog korisnika, a odabirom drugog jezika račun se ispisuje na željenom jeziku — vidi Jezik ispisa.
- ***{HUB 3A}*** — Uz račun se ispisuje uplatnica HUB 3A s podacima za plaćanje.
- ***{U valuti tvrtke}*** — Račun izdan u stranoj valuti ispisuje se s iznosima preračunanima u valutu tvrtke.

Potpis i odgovorna osoba

Odredbom čl. 9. st. 3. Zakona o računovodstvu propisano je da račun koji služi kao knjigovodstvena isprava, a izdan je od strane poduzetnika, ne mora biti potpisan ako je sastavljen na način koji uređuju porezni propisi te sadržava ime i prezime osobe koja je odgovorna za njegovo izdavanje.

Poduzetnik je dužan odrediti odgovornu osobu (likvidatora) za kontrolu vjerodostojnosti isprava, koja će prije unosa podataka iz knjigovodstvene isprave u poslovne knjige provjeriti ispravnost i potpunost isprave te je potpisati odnosno odobriti na način iz kojeg se može jednoznačno utvrditi njezin identitet.

U skladu s GDPR pravilima na računima se iznad:

- *(Izdavatelj)* i *(Likvidator)* ispisuje samo ***{Oznaka operatera}*** upisana u podacima zaposlenika,
- *(Odgovorna osoba)* ispisuje puno ime i prezime zaposlenika upisanog u polju ***{Likvidator IRA}*** u kartici odjela iz kojeg je račun izdan.



Na računima više nije potrebno isticati „Račun je pisan na računalu i važeći je bez pečata i potpisa“.

From:
https://wiki.micro-process.hr/ - **Brix - MICRO PROCESS**

Permanent link:
https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/invoices/print

Last update: **26/10/2026 18:11**