

Ručni upis

Podaci

1. **#** - Redni broj stavke
2. **{Konto}** - Računovodstveno konto na koje se odnosi upisana stavka početnog stanja.
 - Kod upisa početnih stanja dobavljača treba odvajati konta dobavljača po naplaćenju realizaciji (R2) (npr. konto 2205) od dobavljača po fakturiranoj realizaciji (npr. konto 2200).
3. **{Analitike}** - Prema odabranom kontu se prikazuju analitike koje treba upisati.
4. **{Izvorni dokument}** - Broj na izvornom dokumentu. Npr. ako se stavka početnog stanja odnosi na:
 - URA, onda je to dobavljačev broj računa,
 - IRA, onda je to naš broj izlaznog računa,
 - Izvodu banke, onda je to broj izvoda koju je dodijelila banka.
5. **{Opis}** - Proizvoljan opis koji se za predmetu stavku ispisuje na kartici konta
6. **{U domaćoj valuti}**
 - **{Duguje}, {Potražuje}** - Dugovni ili potražni iznos za početno stanje bilance.
7. — *Izvorni dokument* — (prikazuje se i upisuje samo za konta sa zatvaranjem stavaka)
 1. **{Dokument}, {Vrsta}, {Grupa}** - Vrsta i podvrsta dokumenta, i po potrebi grupa dokumenta. Ne upisuje se vrsta dokumenta *Početno stanje* već vrsta izvornog dokument bez obzira u godini u kojoj je prvi put evidentiran.
 2. **{Datum}** - Datum izdavanja izvornog dokumenta.
 3. **{Isporučeno/obavljeno}** - Datum isporuka sa izvornog dokumenta.
 4. **{Dospijeće}**
 5. **{Broj}** - Interni broj dokumenta pod kojim je inicijalno evidentiran dokument u tvrtci. Npr.
 - Kod upisa otvorenih stavaka dobavljača (URA) u polje "Broj" treba upisati interni redni broj URA pod kojim je prvobitno uveden.
 - Upisuje se "čisti" broj dokumenta. Npr. ako je izvorni dokument račun s brojem "766/1/1" upisuje se samo "766".
 6. — *PDV* —
 - Upisati podatke o PDV-u
 7. **{U domaćoj valuti}**
 1. **{Duguje}, {Potražuje}** - Ukupan iznos izvornog dokumenta za zadano konto.
 2. **{Otvoreno Duguje}, {Otvoreno Potražuje}** - Automatski se donose iznosi i gornjeg **{Duguje}, {Potražuje}**. To su otvoreni iznosi na početku godine koji se kasnije mogu zatvarati.
 3. Ukoliko je konto devizno, prikazat će se još *Duguje/Potražuje* i *Otvoreno Duguje/Otvoreno Potražuje* za inoe u valuti izvornog dokumenta i u valuti tvrtke.

Napomena

- Kod upisa početnih stanja za 1.1.23 i za kasnije godine a koje se odnose na dokumente u HRK nastalim prije uvođenje EUR, svi se iznosi upisuju u EUR.

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> -

Permanent link:

https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/ini_states/upis

Last update: **13/12/2024 05:24**

