| Obrade |
Dugotrajna imovina (OSA)

Početno stanje i prijenos OS-a

U ovom obrascu upisuje se inicijalno početno stanje dugotrajne imovine u tvrtkama koje uvode Brix i provodi se prijenos OS-a u novu godinu kada se podaci o dugotrajnoj imovini već nalaze u Brixu.

Lista

O filterima i pronalaženju podataka u listama

Prikaz se bira izborom ***{Priprema}*** ili ***{Zaključeno}***, a filtrira se poljem ***{Godina}***.

Stupci liste su ***{Datum}***, ***{Broj}*** i ***{Opis}***.

Prijenos OS-a u novu godinu

Prijenos godine moguć je ako se podaci o dugotrajnoj imovini već nalaze u Brixu. Gumbom na dnu prozora pokreće se automatski prijenos OS-a u novu godinu.



Budite pažljivi! Nakon prijenosa godine nema povratka niti mogućnosti ispravka podataka u prethodnoj godini.

Inicijalni upis početnog stanja DI

Prije inicijalnog upisa početnog stanja potrebno je izvršiti sve što je opisano u Inicijalno uvođenje OSA (prije prvog "ručnog" upisa početnog stanja).

Gumbom na dnu prozora pokreće se ručni upis početnog stanja dugotrajne imovine.

Podaci

- ***{#}*** — Radni broj stavke.
- ***{Naziv}*** — Odabire se OSA iz šifrarnika.
- ***{Datum nabave}*** — Datum računa, datum ugovora i slično po kojem je OSA nabavljen.
- ***{Ulazni račun}*** — Dobavljačev broj računa, broj ugovora i slično po kojem je OSA nabavljen.
- ***{Datum upotrebe}*** — Datum stavljanja OSA u upotrebu.
- ***{Inicijalna vrijednost}*** — Vrijednost u EUR u trenutku prvobitne nabave OSA.
- ***{Nabavna vrijednost}*** — Vrijednost OSA u EUR koja je zbroj vrijednosti prvobitne nabave

uvećan za sve nadogradnje i revalorizacije do datuma početnog stanja. Ako nije bilo nadogradnje niti revalorizacije, nabavna vrijednost jednaka je inicijalnoj vrijednosti.
- ***{Amortizacija}*** — Ukupna vrijednost amortizacije za OSA na datum početnog stanja.

Nakon upisa početnih stanja za sva OSA, **prije zaključivanja**, treba usporediti upisano početno stanje s početnim stanjem u bilanci. Ukupne nabavne vrijednosti i vrijednosti amortizacije moraju biti jednake.

Ako nisu, razlike se moraju pronaći i uskladiti, bilo ispravkom upisanog početnog stanja OSA u pripremi, bilo ispravkom početnog stanja bilance ručnim upisom temeljnice računovodstvenog početnog stanja.



Početno stanje DI u pripremi mora biti usklađeno s bilancom prije zaključivanja. Zaključeno početno stanje više se ne ispravlja upisom, nego se poništava i prijenos se ponavlja.

Pregled i ispravak zaključenog početnog stanja

Otvaranjem zapisa iz liste prikazuje se dijalog **Početno stanje - Ispravi** s karticama:

- ***~ OSNOVNO ~***
  Zaglavlje dokumenta: ***{Datum}***, ***{Broj}***, ***{Opis}*** i ***{Opaske}***.
- ***~ STAVKE ~***
  Popis OSA koja se nalaze u početnom stanju dugotrajne imovine, sa stupcima ***{Broj}***, ***{Naziv}***, ***{Nabava}***, ***{Upotreba}***, ***{Inicijalna vrijednost}***, ***{Nabavna vrijednost}*** i ***{Amortizirano}***.
- ***~ TEMELJNICA ~***
  Računovodstvena knjiženja početnog stanja DI, sa stupcima ***{Konto}***, ***{Naziv}***, ***{Duguje}***, ***{Potražuje}***, ***{Opis}***, ***{Analitike}*** i ***{Šifra}***, te zbrojnim retkom.

Gumbi

- **SPREMI** — Sprema izmjene upisane u zaglavlju dokumenta.
- **PONIŠTI** — Poništava zaključeno početno stanje DI, nakon čega se prijenos može ponoviti.



Poništavanje nije dozvoljeno ako je neko osnovno sredstvo iz početnog stanja već otpisano. Brix tada prikazuje poruku s brojem i nazivom tog osnovnog sredstva, npr. „Već je otpisano. 281 - Klima Vivax ACP 12CH35GETI“. Otpis takvog osnovnog sredstva treba prvo stornirati.

Napomene

- Ispis upisanog početnog stanja DI prikazuje kumulativne iznose po kontima nabavne vrijednosti

OSA.
- Zaključivanjem *ručno upisanog početnog stanja DI* ili automatskog *prijenosa godine (DI)* u početnom stanju bilance knjiže se ukupne nabavne i amortizirane vrijednosti. Ti će iznosi biti udvostručeni jer se još jednom donose prijenosom godine u računovodstvu.
    - Iznosi trebaju biti identični. Ako nisu, treba pregledati knjiženja na tim kontima — na njima se smiju nalaziti samo knjiženja dokumenata Promjene na OSA i Račun prodaja OSA. Nipošto ne smije biti „ručno" knjiženih dokumenata, npr. temeljnica.
    - Ako su iznosi isti, potrebno je ručno upisati dokument računovodstvenog početnog stanja (vrsta dokumenta *001-FIN*) kojim se ti iznosi storniraju. Postupak je isti kao kod Prijenos zaliha u novu godinu.

Napomena o povezanosti računovodstvenog prijenosa godine s prijenosom materijalnog i dugotrajne imovine

Važno je naglasiti da se prijenosi stanja za **materijalno poslovanje** (zalihe) i **dugotrajnu imovinu** (DI) izvode kao zasebni procesi.

- **Dvostruki zapisi:** Svaki od ovih prijenosa generira vlastitu temeljnicu početnog stanja. Zbog toga će u početnom stanju podaci za materijalno poslovanje i dugotrajnu imovinu inicijalno biti vidljivi dvostruko.
- **Svrha kontrole:** Ovakav način rada omogućuje izravnu usporedbu i kontrolu ispravnosti podataka između pomoćnih evidencija (zalihe, OS) i glavne knjige.
- **Usklađivanje:** Nakon što se utvrdi da su stanja istovjetna i ispravna, potrebno je proknjižiti dodatnu temeljnicu početnog stanja sa storno iznosima za „duple" zapise materijalnog poslovanja i dugotrajne imovine, čime se bilanca dovodi u ravnotežu uz zadržavanje jasnog revizijskog traga.

From:
https://wiki.micro-process.hr/ - **Brix - MICRO PROCESS**

Permanent link:
https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/fa_ini_states

Last update: **21/10/2026 14:24**