

[Promjene na OSA](#)

# INV - Inventura

Godišnji popis dugotrajne imovine (inventura) zakonski je propisana obveza koju su poduzetnici dužni provesti barem jednom godišnje, obično krajem poslovne godine. To je propisano [čl. 15. Zakona o računovodstvu](#), prema kojem je poduzetnik dužan popisati svu imovinu, navesti njihove pojedinačne vrijednosti u količinama i novčanim iznosima te uskladiti knjigovodstveno stanje sa stvarnim stanjem.

## Osnovne značajke inventure OS

Prije samog postupka, važno je razumjeti narav ovog dokumenta u sustavu:

- **Formalni dokument:** Inventura osnovnih sredstava (OS) je prvenstveno formalni dokument koji se ispisuje na papir kako bi se fizički upisanim brojnim stanjem ili "kvačicom" potvrdilo da je sredstvo na stanju.
- **Bez knjiženja:** Inventura **ne generira nikakva računovodstvena knjiženja**. Njezina je svrha potvrda stanja i evidentiranje datuma popisa na kartici osnovnog sredstva.
- **Amortizacija:** Obračun amortizacije možete izvršiti **prije ili poslije** same inventure; redosljed ovih radnji ne utječe na ispravnost popisa.

## Postupak provedbe

Postupak provođenja inventure dugotrajne imovine je sljedeći:

- **Dodavanje inventure:** U obrascu kliknite na **zelenu ikonu [+]** (dolje desno). Osnovna sredstva koja ulaze u inventuru definirana su uvjetima (filtrima) koje postavite u dijalogu.
- **Ispis i terenski popis:** Ispišite inventurnu listu. Na terenu upišite brojno stanje ili kvačicom potvrdite da se osnovno sredstvo nalazi na predviđenom smještaju.
- **Postupak u slučaju manjka:** Ako se utvrdi da neko osnovno sredstvo nedostaje, potrebno je:
  - Obrisati trenutnu (nezaključenu) inventurnu listu.
  - Osnovno sredstvo koje nedostaje [rashodovati](#) ili [prodati](#).
  - Ponovno dodati (formirati) novu inventurnu listu.
- **Zaključivanje:** Kada se utvrdi da su sva popisana sredstva doista na stanju, inventura se mora **zaključiti**. Nakon zaključivanja, po potrebi se može ispisati konačno popisano stanje.

### Napomene

- **▲ Zaključavanje promjena:** Dok se osnovno sredstvo nalazi na nezaključenoj inventurnoj listi, nad njim nije moguće raditi promjene kroz [Promjene na OSA](#) (promjena vrijednosti/rashod) ili [Račun prodaja OSA](#) (prodaja).
- **Status:** Svaku pripremljenu inventuru potrebno je zaključiti kako bi se proces smatrao dovršenim i kako bi se na kartici sredstva ažurirao podatak o obavljenom popisu.

From:

<https://wiki.micro-process.hr/> -

Permanent link:

[https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/fa\\_changes/inv](https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/fa_changes/inv)

Last update: **19/01/2026 05:52**

