Promjene na OSA | AMO - Amortizacija

Upis dokumenta nakon obračunate amortizacije

Kad u listi dokumenta dugotrajne imovine — računa prodaje OSA, promjene na OSA i ostalih — nema ikone za dodavanje novog dokumenta, a Brix prikazuje poruku *„Amortizacija je obračunata. Nema upisa novih dokumenata.“*, razlog je obračunata amortizacija.

Amortizacija se obračunava do kraja kalendarske godine, bez obzira na to kad je pokrenuta. Dok dokument amortizacije postoji, u toj godini više nije moguće upisati nijedan novi dokument dugotrajne imovine, jer bi promijenio osnovicu već obračunate amortizacije. Prijenos početnog stanja u sljedeću godinu, kojim se taj ciklus zatvara, moguć je tek kad sljedeća godina počne — vidi Početno stanje i prijenos OS-a.

Postupak

1. Otvorite obrazac ***[Promjene na OSA]*** i ikonom za brisanje u donjem desnom kutu liste poništite dokument amortizacije tekuće godine. Ako je amortizacija izrađena kao 12 mjesečnih dokumenata, poništite sve dokumente amortizacije te godine.
2. Upišite i zaključite dokument koji je bio blokiran, npr. račun prodaje OSA.
3. Ponovno pokrenite obračun amortizacije s istim postavkama kao prije poništavanja. Osnovno sredstvo prodano ili rashodovano u međuvremenu u novi obračun više ne ulazi.

Poništavanjem amortizacije brišu se i njezina knjiženja u računovodstvu. Ako je razdoblje u kojem je amortizacija bila knjižena već zaključeno ili predano, prije poništavanja uskladite se s računovodstvom.

Obračun amortizacije pokrećite tek kad su upisani svi dokumenti dugotrajne imovine za tu godinu — najčešće na kraju godine. Time se poništavanje i ponovni obračun izbjegavaju.

From:
https://wiki.micro-process.hr/ - **Brix - MICRO PROCESS**

Permanent link:
https://wiki.micro-process.hr/brix/hr/fa_changes/amo/entry_after_depreciation

Last update: **21/10/2026 13:05**